

Sessão Anual do
**GRANDE CONSELHO GUARDIÃO
DE MINAS GERAIS**
2026



Sessão Anual do GCG 2026



O que acontece?

01

A SESSÃO ANUAL DO GCG MG

Na Sessão Anual ocorre a divulgação do resultado das eleições do Grande Conselho Guardião, bem como a discussão e votação das emendas ao MRR e do orçamento anual. Temos também a apresentação de relatórios do Grande Time, Grande Secretaria, Grande Tesoureira e Grande Apicultora.

Quem participa?

02

DELEGADOS VOTANTES

São Delegados Votantes os membros adultos do Conselho Guardião Executivo, Past Guardiãs e Past Guardiões Associados, além de até 2 Filhas de Jó Ativas por Bethel.

Inscrições?

03

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO:

É necessário realizar inscrição prévia por meio de formulário específico para Adultos voluntários e Filhas.

A inscrição será validada mediante o pagamento da taxa de R\$ 15,00.

Prazos?

04

PRAZO PARA INSCRIÇÃO DE DELEGADOS VOTANTES

- ADULTOS: 31 DE MAIO
- FILHAS: 30 DE ABRIL

Delegados Votantes



01

Quem pode ser delegado?

- Membros adultos do Conselho Guardião Executivo;
- Past Guardiãs e Past Guardiões Associados;
- Até 2 Filhas de Jó Ativas por Bethel.

02

Por que é importante?

- Garante a representatividade do Bethel;
- Permite participação nas decisões do GCG;
- Permite votação na Eleição do GCG-MG;
- Aprova Emendas ao MRR e o Orçamento anual.

03

Como se inscrever?

Inscrição obrigatória por formulário:

- Adultos:
- Filhas:
- Realizar o pagamento da Taxa de R\$ 15,00

04

Atenção aos prazos

- Filhas: até 30 de abril
- Adultos: até 31 de maio
- **Inscrição + pagamento = credenciamento**

! Qualquer dúvida sobre sua inscrição como delegado votante entrar em contato com a Grande Secretária pelo e-mail grandesecretaria@filhasdejomg.com

Eleição do GCG MG



01

CARGOS

- Grande Guardiã
- Grande Guardiã Associado
- Vice Grande Guardiã
- Vice Grande Guardiã Associado
- Grande Guia e Dirigente de Cerimônias
- Grande Secretário(a) e Tesoureiro(a)
- Guardas Interno e Externo.

GESTÃO

Os Adultos eleitos permanecem no cargo por 1 (um) ano.

02

ELEGIBILIDADE

- Past Guardiã ou Guardiã Associado de Bethel.

Exceções:

- Secretário(a) e Tesoureiro(a): apenas ser delegado votante
- Para Grande Guardiã e Guardiã Associado já ter sido oficial eletivo do GCG.

REGULARIDADE

- Membros regulares e ativos;
- Que atendam aos requisitos do cargo;
- Com experiência na Ordem;
- Disponibilidade e vontade para trabalhar pelas FJI.

03

CANDIDATURA

Para se candidatar a um cargo do GCG, é necessário cumprir os requisitos de elegibilidade e enviar uma **Carta de Intenção**.

A **CARTA DE INTENÇÃO** deve conter:

- Nome e cargo
- Experiência na Ordem
- Justificativa

ENVIO

A Carta de Intenção deve ter até 500 palavras, apresentando a motivação/requisitos para o cargo, e deve ser enviada para o e-mail da Grande Secretária: grandesecretaria@filhasdejomg.com

04

PRAZOS

- Envio das Cartas de Intenção: **Até 01 de junho**.
- Divulgação das Cartas para Delegados Votantes: **Até 10 de junho**
 - Neste ano iremos divulgar as Cartas até dia **05 de junho**.

PERÍODO DE VOTAÇÃO

As Cartas de Intenção são divulgadas no grupo Oficial no WhatsApp dos Delegados Votantes. O período de votação será de 05 a 10/06.

05

VOTAÇÃO

REGRAS DE ROBERT:

- Maioria (**50% + 1**):

1 candidato → aclamação
+ de 1 candidato → voto secreto (por formulário próprio).

Somente os Adultos Delegados pode votar!

RESULTADO E INSTALAÇÃO

- O resultado da Eleição é divulgado na Sessão Anual.
- A instalação acontece durante a Grande Sessão Anual



Emendas ao MRR COMO PROPOR?

01

O QUE É O MRR?

O Manual de Regras e Regulamentos (MRR) é o conjunto de leis que governa as Filhas de Jó Internacional no estado de Minas Gerais. Ele contém a Constituição e o Estatuto do Grande Conselho Guardião (GCGMG), além disso, ele estabelece:

- Organização administrativa;
- Processos eleitorais;
- Direitos e deveres dos membros;
- Procedimentos oficiais da Ordem.

02

O QUE É EMENDA?

Uma emenda é o instrumento formal utilizado para **alterar, adicionar ou excluir** qualquer parte do texto do MRR. Ela serve para **atualizar as regras** conforme a necessidade da organização, garantindo que o Manual acompanhe a evolução da Jurisdição.

03

QUEM TEM A PRERROGATIVA PARA PROPOR UMA EMENDA AO MRR?

Conforme a prática legislativa e o estatuto do GCGMG, podem propor emendas:

- Membros Votantes do Grande Conselho: Oficiais do GCG e membros dos Conselhos Guardiões de Bethel (CGB) considerados Delegados Votantes;
- Comitês Permanentes do GCG: Ex: Comitê de Jurisprudência ou Finanças;
- Representantes do Grande Bethel: Oficiais e membros conforme a matéria;
- Past Grandes Guardiãs e Past Grandes Guardiões Associados.



Emendas ao MRR COMO PROPOR?

05

PRAZOS E TRAMITAÇÃO

Para que uma emenda seja levada à votação na Sessão Anual do GCGMG, os seguintes prazos devem ser respeitados:

- **Envio da Proposta:** Até 01 de maio (para análise geral do Comitê de Jurisprudência).
- Alguns regulamentos específicos, como Alumni, tem prazo até 01 de abril.
- **Análise Técnica:** O Comitê de Jurisprudência analisa a legalidade da proposta (se não fere a Constituição do Supremo).
- **Relatório:** O Comitê emite um relatório com recomendações (Aprovação ou Rejeição) até 30 dias antes da Sessão Anual.
- **Divulgação das Emendas aprovadas pelo Comitê de Jurisprudência** até 01/06.
- **Votação online de Emendas não críticas** de 05/06 a 10/06.
- **Votação de Emendas críticas na Sessão Anual** em 13/06 e 14/06.

05

O QUE PODE SER OBJETO DE EMENDA

O GCG pode emendar seu Manual de Regras e Regulamentos em pontos que não conflitem com a Constituição e o Estatuto do SCG. Exemplos de matérias passíveis de emenda incluem:

- **Estatuto do GCGMG:** Regras sobre Comitês Permanentes (como Finanças e Jurisprudência), deveres de oficiais e gestão de fundos locais.
- **Regras e Regulamentos de Concursos:** Como o de Miss Filha de Jó-MG.
- **Livro de Cerimônias:** Ajustes em cerimônias específicas da jurisdição, como a Instalação de Oficiais do GCG e do Grande Bethel.
- **Procedimentos Operacionais Padrão (POP) do GCG:** Instruções sobre processos de administração interna.

Emendas ao MRR COMO PROPOR?



06

QUEM PODE VOTAR? (DELEGADOS(AS) VOTANTES)

A votação ocorre durante o período da Sessão Anual do GCG. **Têm direito a voto:**

- **Membros do GCG;**
- **Pasts Guardiãs e Pasts Guardiões Associados de Bethel;**
- **Membros atuais Executivos de CGBs;**
- **Filhas de Jó Ativas:** O Bethel poderá indicar até 2 (duas) Filhas de Jó ativas para servirem como Delegas Votantes de Emendas.
- Cada delegado tem direito a **1 voto**, desde que esteja **inscrito** como Delegado(a) Votante na **Sessão Anual**.

07

QUÓRUM E MAIORIA PARA APROVAÇÃO

- **Adoção no GCG:** As emendas devem ser adotadas pelo GCG durante sua Sessão Anual.
- **Quórum para Sessão:** Para que o GCG realize trabalhos (incluindo votações), é necessário um quórum de cinco (5) membros votantes representando cinco (5) Bethéis diferentes.
- **Necessidade de 2/3:** Matérias que alteram a Constituição ou o Estatuto do GCG geralmente exigem dois terços (2/3) de votos afirmativos para adoção.
- **Maioria Simples (50% + 1):** Utilizada para questões procedimentais e deliberações que não envolvam alteração estatutária direta, a menos que especificado de outra forma nas Regras de Ordem de Robert.
- **Aprovação Superior:** Nenhuma emenda é efetiva sem a aprovação final do Comitê de Jurisprudência do Supremo Conselho Guardião.



Emendas ao MRR COMO PROPOR?

08

MODELO PADRÃO PARA PROPOSIÇÃO

A propositura da Emenda deve conter **OBRIGATORIAMENTE**:

- 1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** Indique o Livro, Artigo e Seção. Ex: Estatuto do GCGMG, Artigo VII, Seção 2.
- 2. TEXTO ATUAL (COMO ESTÁ NO MRR):** Copie o texto integral que você deseja mudar.
Ex: "O comitê deve enviar anualmente aos Bethéis..."
- 3. TIPO DE ALTERAÇÃO:** () ADICIONAR () DELETAR () ALTERAR
- 4. NOVA REDAÇÃO PROPOSTA (COMO DEVERÁ SER LIDA):** Escreva o texto final com a modificação incluída.
Ex: "O comitê deve enviar eletronicamente aos Bethéis..."
- 5. RAZÃO PLAUSÍVEL PARA MUDANÇA:** Justifique de forma clara e objetiva o porquê da mudança.
Ex: "Visando a sustentabilidade e a agilidade na comunicação entre o GCG e os Bethéis."
- 6. PROPOSTA SUBMETIDA POR:**
 - Nome: [Seu Nome Completo]
 - Título/Cargo: [Ex: Guardiã de Bethel / PHR]
 - Bethel: [Nome e Número] – [Cidade]



A proposta deve ser enviada para Grande Secretaria no e-mail grandesecretaria@filhasdejomg.com até 01/05/2026.



Sessão Anual do GCG 2026

Cronograma/Prazos



ABRIL

08/04: Reunião tira-dúvidas sobre Recomendação do Conselho/Delegados Votantes/Eleição do GBG/Emendas.

09/04: Divulgação dos Ofícios de inscrição para Adultos e Filhas Delegadas Votantes/Eleição do GBG/Emendas.

30/04: Prazo para inscrição das Filhas Ativas para serem delegadas votantes.

30/04: Prazo da Recomendação do CGB - Adultos.

MAIO

01/05: Prazo para recebimento de proposta de Emendas do MRR do GCG-MG. ⚠

02/05: Envio das propostas de Emendas recebidas ao Comitê de Jurisprudência.

25/05: Prazo de entrega do Relatório do Comitê de Jurisprudência.

25/05: Prazo para Comitê de Finanças entregar Orçamento 2026/2027.

31/05: Prazo para inscrição das Adultos para serem delegados votantes.

31/05: Criação do grupo Oficial dos Delegados Votantes 2026.

31/05: Prazo da Recomendação do CGB - Filhas.

JUNHO

01/06: Prazo para recebimento de Cartas de Intenção. ⚠

01/06: Divulgação no grupo Oficial das Emendas propostas aos Delegados Votantes e Orçamento 2026/2027.

05/06: Divulgação no grupo Oficial das Cartas de Intenção recebidas.

05/06: Início da votação online: Eleição do GCG; Emendas (não críticas) e Orçamento Anual 2026/2027;

10/06: Encerramento da votação online às 26h59min.

13 e 14/06 das 9h às 11h: Sessão Anual do GCG. ⚠

- o Resultado da Eleição do GCGMG; Discussão e votação de Emendas Críticas e Apresentação de relatórios.

26 a 28/06: Grande Sessão Anual em Poços de Caldas.

Se houver necessidade de mais tempo para discussão e votação de Emendas Críticas.

JULHO

13/07: Prazo máximo de envio das Emendas aprovadas para à Vice-Suprema Guardiã e ao Presidente do Supremo Comitê de Jurisprudência.

Em seguida à aprovação de emenda(s) ao Manual do GCG, o(a) **Grande Secretário(a)** deve enviar eletronicamente o Manual atualizado, que inclua a(s) referida(s) emenda(s), para o(a) Presidente do Comitê de Jurisprudência do SCG, para a Suprema Guardiã, para a Vice-Suprema Guardiã e para o(a) Gerente Executivo(a).

Sessão Anual do GCG 2026

Recomendação do Conselho Guardiã do Bethel



ASSISTA AO TREINAMENTO FEITO PELO GCG/MG:

<https://www.filhasdejomg.com/recomendacao-cgb>

Os Ofícios de nomeação dos CGBs são enviados após a Sessão Anual.

ENVIO DA RECOMENDAÇÃO DO CGB PELOS ADULTOS:

PRAZO: 30/04/2026

<https://forms.gle/2GtAJtGUob7S2WXY7>

ENVIO DA RECOMENDAÇÃO DO CGB PELAS FILHAS:

PRAZO: 31/05/2026

O link do formulário de Recomendação do CGB pelas Filhas será enviado à Guardiã do Bethel na Reunião de maio que ocorrerá a Recomendação.



Links de acesso:

INSCRIÇÃO FILHAS DE JÓ ATIVAS DELEGADAS VOTANTES:

PRAZO: 30/04/2026

<https://forms.gle/6C6ZotSEPeHE2vq78>

INSCRIÇÃO DE ADULTOS DELEGADOS VOTANTES:

PRAZO: 31/05/2026

<https://forms.gle/Z4RytF1ofNCy71h48>

EXEMPLOS DE CARTA DE INTENÇÃO PARA ELEIÇÃO DO GCG/MG:

PRAZO: 01/06/2026

<https://drive.google.com/drive/folders/1dtLERCsfDHEe1dELDkSkLWBiN36AnhR7?usp=sharing>



Para quem enviar

CARTAS DE INTENÇÃO PARA ELEIÇÃO DO GCG/MG:

GRANDE SECRETÁRIA

grandesecretaria@filhasdejomg.com

EMENDAS AO MRR:

GRANDE SECRETÁRIA

grandesecretaria@filhasdejomg.com

Dúvidas



COMO SE TORNAR UM DELEGADO VOTANTE:

COMITÊ DE JURISPRUDÊNCIA

grandesecretaria@filhasdejomg.com

CARTAS DE INTENÇÃO:

GRANDE SECRETÁRIA

grandesecretaria@filhasdejomg.com

COMO PROPOR EMENDA/MATÉRIA DE EMENDA:

GRANDE SECRETÁRIA

jurisprudencia@filhasdejomg.com

RECOMENDAÇÃO DO CONSELHO GUARDIÃO DO BETHEL:

VICE GRANDE GUARDIÃ

vicegrandeguardia@filhasdejomg.com